

# OFFRE D'EMPLOI

Date limite : 08/05/2022

## COLLABORATEUR SCIENTIFIQUE | ECONOMISTE (M/F/X)

Diplôme requis : master en sciences économiques ou en sciences de gestion

### DESCRIPTION

Organisme de la recherche publique sur les problématiques de l'habitat durable en Wallonie, le CEHD recherche un(e) collaborateur(-trice) scientifique (niveau master) chargé(e) de réaliser des recherches sur le logement afin de conseiller les opérateurs publics du logement et le Gouvernement. Il sera chargé en particulier d'établir, de suivre et de représenter graphiquement des indicateurs sur le logement en Wallonie ; il peut également être amené à administrer des enquêtes par sondage et à les exploiter.

Il est attendu du (de la) collaborateur(-trice) scientifique de participer à des projets de recherche employant les méthodes d'analyse de données quantitatives et qualitatives.

Dans le cadre d'un projet de recherches, vous serez notamment amené à étudier le marché locatif et à développer des outils destinés à l'intervention publique. Les tâches porteront notamment sur la modélisation des loyers et de leur évolution, l'analyse de l'état du parc locatif et la situation financière des différents types de locataires.

### COMPÉTENCES

- Vous collectez auprès des organismes compétents les données nécessaires à l'analyse de la problématique ;
- Vous rédigez les rapports et les visualisations graphiques afférents à ces analyses ;
- Vous organisez des rencontres avec les acteurs du secteur du logement afin de présenter les résultats et recueillir leurs avis et remarques sur ceux-ci ;
- Vous avez un intérêt marqué pour les questions économiques, sociales et environnementales liées au logement (coût du logement, accès à la propriété, comportements du consommateur en matière de rénovation énergétique, etc.) ;
- Vous dialoguez avec des spécialistes d'autres disciplines ainsi qu'avec des partenaires extérieurs ;
- Vous faites preuve d'une grande organisation dans le travail ainsi que d'un souci des délais ;
- Vous êtes capable de vulgariser les résultats des recherches auprès des différents publics ;
- Vous êtes capable d'animer des réunions et de produire des comptes rendus synthétiques ;
- Vous agissez de manière intègre, conformément aux attentes de l'organisation, respectez la confidentialité et les engagements et évitez toute forme de partialité.

## QUALIFICATIONS REQUISES

- Disposer d'un master universitaire (licence) en sciences économiques ou en sciences de gestion;
- Expérience souhaitée de 2 ans minimum dans la recherche ;
- Maîtriser un logiciel d'analyse des données statistiques (SPSS ou autres) ;
- Permis B souhaité

## CONDITIONS

- **Type de contrat** : contrat à temps plein pour une durée indéterminée sous clause résolutoire liée à une subvention (fin du contrat lorsque la Région wallonne stoppe ladite subvention)
- **Entrée en fonction** : dès que possible
- **Traitement de départ** : € 3.724,53 EUR (salaire mensuel brut, adapté à l'index, allocations réglementaires non comprises)
- Chèques repas.
- Les frais liés aux parcours domicile/lieu de travail effectués en transport en commun font l'objet d'un remboursement intégral.
- Le poste est basé à Charleroi.

## PROCÉDURE DE SÉLECTION

Pour être recevables, les dossiers de candidature doivent :

- répondre aux exigences générales et spécifiques reprises dans le profil de la fonction postulée ;
- être adressés par mail à **Monsieur le Directeur, Sébastien PRADELLA** : [direction@cehd.be](mailto:direction@cehd.be) avec la mention « Candidature – Collaborateur(-trice) scientifique » pour le **20/05/2022 au plus tard**;
- comprendre un CV détaillé à jour et une LETTRE DE MOTIVATION ;
- comprendre une COPIE DU DIPLÔME requis pour la fonction (ainsi qu'une équivalence pour les diplômes étrangers).

Sur la base des dossiers de candidatures, une présélection sera effectuée afin de vérifier que les personnes candidates répondent aux exigences générales, de qualification et d'expérience susmentionnées. Une épreuve écrite sera organisée et les candidats seront ensuite entendus par le jury qui effectuera un classement des candidatures pour le poste.

A fournir ultérieurement : un extrait de casier judiciaire, une preuve de connaissance de la langue française et titres de séjour et de travail (si concerné).

### INFORMATIONS :

**Mme A. BOUCHER, secrétaire de direction - [direction@cehd.be](mailto:direction@cehd.be)**